

Catalogo Corsi:  
**Modello Organizzativo**  
**D.lgs. 231/2001**



Corsi  
Formazione  
Aggiornamento

## Indice

Corso	Pag.
Integrare ISO 9001 e modello D.lgs. 231/2001 sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche	3
Il modello 231 nelle PMI	4
L'Organismo di Vigilanza (ODV) 231 - corso base	5
L'Organismo di Vigilanza (ODV) 231 - corso avanzato	6

## Integrare ISO 9001 e modello D.lgs. 231/2001 sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche

### Obiettivi



Fornire una sintesi dei contenuti del D.lgs. 231/2001, le nozioni di base dell'analisi organizzativa della legge, il sistema documentale di riferimento ed il modello di integrazione di riferimento.

### Destinatari



Datori di Lavoro;  
Responsabili Qualità, Sicurezza, Ambiente;  
Membri OdV.

### Contenuti



I requisiti della norma ISO 9001 e del D.lgs. 231/2001.  
I reati previsti.  
Le caratteristiche del modello di organizzazione e gestione.  
Analisi dei rischi.  
La mappatura dei processi.  
Il ruolo del gestore del sistema.  
Il monitoraggio del modello.

**N° minimo partecipanti**



6

**Durata**



8 ore

## Il Modello 231 nelle PMI

### Obiettivi



Fornire una panoramica sulle responsabilità per l'ente introdotta dalla 231, i rischi da affrontare e l'organizzazione del Modello 231.

### Destinatari



Avvocati, Commercialisti, legali interni di azienda, amministratori

### Contenuti



Composizione dell'ODV.  
Poteri e compiti dell'ODV.  
I flussi informativi.  
La documentazione dell'ODV.  
La sentenze sulla efficacia dell'ODV.

**N° minimo partecipanti**



8

**Durata**



8 ore

## L'Organismo di Vigilanza (ODV) 231 – corso base

### Obiettivi



Fornire a professionista ed aspiranti membri esterni di ODV gli strumenti per gestire l'attività dell'ODV e renderla efficace secondo i requisiti della giurisprudenza.

### Destinatari



Avvocati, Commercialisti

### Contenuti



I principi della 231.  
Composizione, poteri e compiti dell'ODV.  
I flussi informativi.  
La documentazione dell'ODV.  
Le sentenze sulla efficacia dell'ODV.

**N° minimo partecipanti**



8

**Durata**



8 ore

## L'Organismo di Vigilanza (ODV) 231 - corso avanzato

### Obiettivi



Fornire a membri di ODV gli strumenti per gestire l'attività dell'ODV e renderla efficace secondo i requisiti della giurisprudenza.

### Destinatari



Avvocati, Commercialisti già componenti di ODV.

### Contenuti



I principi della 231: rischi per l'ente e sanzioni.  
L'esenzione della responsabilità.  
Come attuare il Modello Organizzativo.  
Idoneità ed efficacia del Modello Organizzativo.  
Il ruolo dell'ODV.

**N° minimo partecipanti**



8

**Durata**



8 ore

## NOTE VALIDE PER TUTTI I CORSI

### **DOCENTI:**

Il team dei docenti è composto da tecnici, personale medico, giuristi, tecnici ASL, esperti di comunicazione, di gestione del credito e dei singole materie trattate, che svolgono attività di consulenza e di formazione da almeno 5 anni.

### **MATERIALE DIDATTICO:**

Ad ogni corsista verrà rilasciata una copia delle dispense e delle esercitazioni, in formato cartaceo e/o elettronico

### **ATTESTATI:**

L'attestato verrà rilasciato ad ogni partecipante, a seguito del raggiungimento del monte ore minimo di frequenza a corso, del regolare pagamento e del superamento della prova di apprendimento.

### **QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE E VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO:**

Al termine del corso verrà richiesta ai partecipanti la compilazione di un questionario per la verifica dell'apprendimento.

### **SEDE DEI CORSI:**

I corsi si terranno nella sede di Via Ambrogio Alciati n° 11 a Milano. Solo in caso di raggiungimento di un certo numero di partecipanti, i corsi si potranno svolgere presso l'azienda di appartenenza.

### **AGEVOLAZIONI:**

Si applica il 10% di sconto dal secondo iscritto di una stessa azienda

### **MODALITA' DI ISCRIZIONE:**

L'iscrizione potrà essere effettuata inviando la Scheda di iscrizione al seguente indirizzo:  
[formazione@galileosistemi.it](mailto:formazione@galileosistemi.it)

### **MODALITA' DI PAGAMENTO:**

Il pagamento dovrà essere effettuato alla conferma dell'effettivo svolgimento del corso, tramite bonifico bancario, utilizzando le seguenti coordinate:

Galileo Sistemi S.r.l.  
Intesa San Paolo S.p.a.  
Filiale di Milano – Corso Lodi 34  
IBAN: IT110306909450100000012787

Copia del bonifico dovrà pervenire all'indirizzo email [formazione@galileosistemi.it](mailto:formazione@galileosistemi.it) entro due giorni dall'inizio del corso affinché l'iscrizione sia ritenuta valida.

### **DIRITTO DI RECESSO**

Ogni partecipante può fruire del diritto di recesso inviando la disdetta, tramite fax, a Galileo Sistemi S.r.l., almeno 10 giorni lavorativi prima della data di inizio del corso. In tal caso, la quota versata sarà interamente rimborsata.

Nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti, pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata.

È però ammessa, in qualsiasi momento, la sostituzione del partecipante. Ai fini della fatturazione fa fede la data d'iscrizione

### **ANNULLAMENTO O VARIAZIONE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA:**

L'iscrizione dovrà pervenire alla segreteria almeno 15 gg lavorativi prima dell'avvio del corso. Alcuni giorni prima dell'avvio del corso verrà comunicata la conferma dell'avvenuta iscrizione e la conseguente richiesta di pagamento.