

CATALOGO CORSI

PSICOLOGIA DEL LAVORO

INDICE

<u>ELENCO CORSI</u>	<u>ID</u>	<u>Pag.</u>
Comunicazione efficace	[CPL01]	2
Problem solving e processi decisionali	[CPL02]	3
Public Speaking	[CPL03]	4
Negoziazione e gestione dei conflitti	[CPL04]	5
Tecniche di leadership per la creazione e gestione del team	[CPL05]	6
Tecniche di leadership per la gestione e lo sviluppo dei collaboratori	[CPL06]	7
Stress lavoro-correlato: aspetti normativi e di valutazione del rischio	[CPL07]	8
Dallo stress lavoro-correlato al benessere organizzativo	[CPL08]	9

Comunicazione efficace

Codice corso:	CPL01
Obiettivi:	Sviluppare la capacità di comunicare in modo consapevole e funzionale ai contesti e ai propri obiettivi professionali.
Destinatari:	Professional e junior manager di funzioni tecniche, amministrative e commerciali.
Durata:	16 ore
Pre requisiti:	Nessuno.
Contenuti:	Fondamenti di psicologia della comunicazione. Comunicazione verbale, non verbale e paraverbale. Decentramento percettivo e ascolto attivo. Comunicazione strategica e assertiva. Il feedback.
Esercitazioni:	Test di autovalutazione. Role playing. Analisi di casi aziendali.
Date:	Verificare la prima data disponibile su Calendario Corsi. Per corsi aziendali da definire a seconda delle richieste.
Sede:	Milano, Viale San Michele del Carso, 30
Costo:	€ 450,00 + IVA
N° minimo di partecipanti:	8
Contenuti aggiuntivi per corso in azienda	Progettazione ad hoc per specifiche popolazioni target o funzioni.

Problem solving e processi decisionali

Codice corso:	CPL02
Obiettivi:	Sviluppare la capacità di analizzare problemi e individuare possibili soluzioni. Sviluppare la capacità di saper valutare i possibili effetti della soluzione sul sistema organizzazione.
Destinatari:	Professional e junior manager di funzioni tecniche, amministrative e commerciali.
Durata:	16 ore
Pre requisiti:	Nessuno.
Contenuti:	Fondamenti di psicologia dei processi decisionali. Problem solving tra processo creativo e cognitivo. Il pensiero laterale e pensiero sequenziale. Mapping decisionale.
Esercitazioni:	Test percettivi; Role playing; Analisi di casi aziendali.
Date:	Verificare la prima data disponibile su Calendario Corsi. Per corsi aziendali da definire a seconda delle richieste.
Sede:	Milano, Viale San Michele del Carso, 30
Costo:	€ 450,00 + IVA
N° minimo di partecipanti:	8
Contenuti aggiuntivi per corso in azienda	Progettazione ad hoc per specifiche popolazioni target o funzioni.

Public Speaking

Codice corso:	CPL03
Obiettivi:	Sviluppare le competenze necessarie alla realizzazione di interventi comunicativi in ambito professionale: presentazioni, comunicazioni interne, ecc. Conoscere tecniche specifiche per costruire presentazioni efficaci.
Destinatari:	Tutte le persone che abbiano necessità di effettuare presentazioni di fronte a un pubblico, interno o esterno all'organizzazione.
Durata:	16 ore
Pre requisiti:	Nozioni di comunicazione efficace.
Contenuti:	Comunicazione verbale, non verbale e paraverbale. Tecniche di progettazione dell'intervento. Scelta e utilizzo dei media. Dinamica relazionale nel processo di public speaking.
Esercitazioni:	Test di autovalutazione. Presentazioni videoriprese. Co-progettazione di interventi.
Date:	Verificare la prima data disponibile su Calendario Corsi. Per corsi aziendali da definire a seconda delle richieste.
Sede:	Milano, Viale San Michele del Carso, 30
Costo:	€ 450,00 + IVA
N° minimo di partecipanti:	8
Contenuti aggiuntivi per corso in azienda	Progettazione ad hoc per specifiche popolazioni target o funzioni.

Negoziazione e gestione dei conflitti

Codice corso:	CPL04
Obiettivi:	Conoscere il processo di negoziazione in prospettiva sistemico-relazionale. Individuare e gestire le principali strategie di comunicazione. Migliorare la capacità di lettura di situazioni critiche conflittuali. Applicare competenze di problem solving per l'individuazione di soluzioni win-win.
Destinatari:	Funzioni manageriali e commerciali.
Durata:	16 ore
Pre requisiti:	Nozioni di problem solving e processi decisionali.
Contenuti:	Fondamenti di psicologia della negoziazione. Decentramento percettivo e analisi dei bisogni della controparte. Lettura sistemica delle situazioni conflittuali. L'intelligenza emotiva come strumento per la gestione e soluzione dei conflitti.
Esercitazioni:	Role playing. Analisi di casi aziendali. Mappatura sociometrica.
Date:	Verificare la prima data disponibile su Calendario Corsi. Per corsi aziendali da definire a seconda delle richieste.
Sede:	Milano, Viale San Michele del Carso, 30
Costo:	€ 450,00 + IVA
N° minimo di partecipanti:	8
Contenuti aggiuntivi per corso in azienda	Progettazione ad hoc per specifiche popolazioni target o funzioni.

Tecniche di leadership per la creazione e la gestione del team

Codice corso:	CPL05
Obiettivi:	Acquisire consapevolezza delle caratteristiche di un team e di come interagiscono tra loro i singoli componenti. Gestire le relazioni sociali e le dinamiche all'interno del gruppo. Promuovere lo spirito di squadra.
Destinatari:	Team e project manager.
Durata:	16 ore
Pre requisiti:	Nozioni di comunicazione efficace.
Contenuti:	Fondamenti delle dinamiche di gruppo. La sociometria. Stili di leadership. Gestione delle riunioni. Definizione degli obiettivi come leva motivazionale.
Esercitazioni:	Role playing. Analisi sociometrica. Analisi di casi aziendali.
Date:	Verificare la prima data disponibile su Calendario Corsi. Per corsi aziendali da definire a seconda delle richieste.
Sede:	Milano, Viale San Michele del Carso, 30
Costo:	€ 450,00 + IVA
N° minimo di partecipanti:	8
Contenuti aggiuntivi per corso in azienda	Progettazione ad hoc per specifiche popolazioni target o funzioni.

Tecniche di leadership per la gestione e lo sviluppo dei collaboratori

Codice corso:	CPL06
Obiettivi:	Gestire con consapevolezza ed efficacia il ruolo di responsabile. Conoscere metodologie e strumenti di gestione e sviluppo delle risorse. Finalizzare, motivare, valutare, sviluppare i collaboratori.
Destinatari:	Funzioni manageriali con responsabilità di riporti diretti.
Durata:	16 ore
Pre requisiti:	Nozioni di comunicazione efficace.
Contenuti:	Il processo circolare nella gestione del collaboratore. La diagnosi del collaboratore. La definizione e condivisione degli obiettivi. Stili di leadership per il monitoraggio della performance. La valutazione della performance. Il colloquio di feedback.
Esercitazioni:	Role playing. Analisi di casi aziendali.
Date:	Verificare la prima data disponibile su Calendario Corsi. Per corsi aziendali da definire a seconda delle richieste.
Sede:	Milano, Viale San Michele del Carso, 30
Costo:	€ 450,00 + IVA
N° minimo di partecipanti:	8
Contenuti aggiuntivi per corso in azienda	Progettazione ad hoc per specifiche popolazioni target o funzioni.

Stress lavoro-correlato: aspetti normativi e di valutazione del rischio

Codice corso:	CPL07
Obiettivi:	Fornire expertise di base a chi si occupa di tutela della salute nei luoghi di lavoro a partire dalla valutazione del rischio stress lavoro-correlato, nell'ottica del benessere organizzativo
Destinatari:	Le figure del sistema di prevenzione aziendale, in particolare RSPP, ASPP e RLS.
Durata:	8 ore
Pre requisiti:	Nessuno
Contenuti:	<p>Il concetto di salute, pericolo, rischio e fattore di rischio. Il concetto di stress e i fattori di stress correlati al lavoro. Riferimenti legislativi fondamentali: D.lgs. 81/08 Testo Unico sulla Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, Accordo Europeo del 2004 - recepito dall'Accordo Interconfederale del 2008 e Indicazioni della Commissione consultiva per la valutazione dello stress lavoro-correlato del 2010.</p> <p>La valutazione dello stress lavoro correlato: il percorso di valutazione del rischio stress lavoro correlato previsto dalle indicazioni metodologiche della Commissione consultiva. La definizione dei gruppi omogenei, il focus group per la verifica delle ipotesi e gli altri strumenti da usare per la rilevazione degli aspetti soggettivi, l'individuazione degli indicatori per la misurazione dei fattori che creano malessere, le proposte di miglioramento in un'ottica di Benessere organizzativo.</p>
Esercitazioni:	Test di autovalutazione. Analisi di casi aziendali.
Date:	Verificare la prima data disponibile su Calendario Corsi. Per corsi aziendali da definire a seconda delle richieste.
Sede:	Milano, Viale San Michele del Carso, 30
Costo:	€ 225,00 + IVA
N° minimo di partecipanti:	8
Contenuti aggiuntivi per corso in azienda	Presenza visione del DVR: risultati della valutazione del rischio SLC.

Dallo stress lavoro-correlato al benessere organizzativo

Codice corso:	CPL08
Obiettivi:	Fornire conoscenze di base e specifiche a tutti i lavoratori sui concetti di Stress, Stress Lavoro-Correlato e valutazione del rischio, e indicazioni e strumenti operativi per il coping individuale ai fattori di rischio specifici della propria attività lavorativa in un'ottica di benessere organizzativo.
Destinatari:	Tutti i lavoratori.
Durata:	16 ore
Pre requisiti:	Nessuno
Contenuti:	<p>Definizioni: il concetto di salute, pericolo, rischio e fattore di rischio stress lavoro-correlato.</p> <p>Accenno ai riferimenti legislativi fondamentali: D.lgs. 81/08 Testo Unico sulla Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Accordo Europeo del 2004 - recepito dall'Accordo Interconfederale del 2008 e Indicazioni della Commissione consultiva per la valutazione dello stress lavoro-correlato del 2010.</p> <p>Riflessione su fattori che creano malessere, fattori che promuovono il benessere.</p> <p>Strategie di coping individuale e resilienza allo stress.</p>
Esercitazioni:	Test di autovalutazione; Analisi di casi aziendali.
Date:	Verificare la prima data disponibile su Calendario Corsi. Per corsi aziendali da definire a seconda delle richieste.
Sede:	Milano, Viale San Michele del Carso, 30
Costo:	€ 450,00 + IVA
N° minimo di partecipanti:	8
Contenuti aggiuntivi per corso in azienda	Presenza visione del DVR: risultati della valutazione del rischio SLC e proposte di miglioramento.

NOTE VALIDE PER TUTTI I CORSI

<p>DOCENTI: Il team dei docenti è composto da tecnici, personale medico, giuristi, tecnici ASL, esperti di comunicazione, di gestione del credito e dei singole materie trattate, che svolgono attività di consulenza e di formazione da almeno 5 anni.</p> <p>MATERIALE DIDATTICO: Ad ogni corsista verrà rilasciata una copia delle dispense e delle esercitazioni, in formato cartaceo e/o elettronico</p> <p>ATTESTATI: L'attestato verrà rilasciato ad ogni partecipante, a seguito del raggiungimento del monte ore minimo di frequenza a corso, del regolare pagamento e del superamento della prova di apprendimento.</p> <p>QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE E VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO: Al termine del corso verrà richiesta ai partecipanti la compilazione di un questionario per la verifica dell'apprendimento</p> <p>SEDE DEI CORSI: I corsi si terranno nella sede di Viale San Michele del Carso n°30 a Milano. Solo in caso di raggiungimento di un certo numero di partecipanti, i corsi si potranno svolgere presso l'azienda di appartenenza.</p> <p>AGEVOLAZIONI: Si applica il 10% di sconto dal secondo iscritto di una stessa azienda</p> <p>MODALITA' DI ISCRIZIONE: L'iscrizione potrà essere effettuata inviando la Scheda di iscrizione al seguente indirizzo: formazione@galileosistemi.it</p>	<p>MODALITA' DI PAGAMENTO: Il pagamento dovrà essere effettuato alla conferma dell'effettivo svolgimento del corso, tramite bonifico bancario, utilizzando le seguenti coordinate:</p> <p>Galileo Sistemi S.r.l. Banca Popolare di Bari Filiale di Milano – Porta Romana IBAN: IT87Q0542401600000001001479</p> <p>Copia del bonifico dovrà pervenire all'indirizzo e-mail formazione@galileosistemi.it entro due giorni dall'inizio del corso affinché l'iscrizione sia ritenuta valida.</p> <p>DIRITTO DI RECESSO Ogni partecipante può fruire del diritto di recesso inviando la disdetta, tramite fax, a Galileo Sistemi S.r.l., almeno 10 giorni lavorativi prima della data di inizio del corso. In tal caso, la quota versata sarà interamente rimborsata. Nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti, pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata. È però ammessa, in qualsiasi momento, la sostituzione del partecipante. Ai fini della fatturazione fa fede la data d'iscrizione</p> <p>ANNULLAMENTO O VARIAZIONE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA: L'iscrizione dovrà pervenire alla segreteria almeno 15 gg lavorativi prima dell'avvio del corso. Alcuni giorni prima dell'avvio del corso verrà comunicata la conferma dell'avvenuta iscrizione e la conseguente richiesta di pagamento.</p>
---	---